



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direz. Generale per i Percorsi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Iniziativa Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale "Oppido – Molochio - Varapodio"

Via Cavour – 89014 OPPIDO MAMERTINA RC

Tel. 0966 86 006 Fax 0966 86 006 e-mail RCIC832008@istruzione.it – Pec.RCIC832008@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 91007390809 – Codice Meccanografico RCIC832008

Prot.n. 850 /FSE

Oppido Mamertina, 15.02.2018

Codice CUP: J45B18000040007

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

www.istitutocomprensivooppido.gov.it

**AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI
COORDINATORE DI PROGETTO, TUTOR E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE– PER LA
REALIZZAZIONE DEL Progetto PON/FSE “10.1.1AFSEPON-CL-2017-226” –.
Titolo Progettiamo Obiettivi Necessari.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA

la nota prot. **AODGEFID/31698 del 24/07/2017** “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico “10862 del 16/09/2016”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo specifico 10.1.** – Inclusion sociale e lotta al disagio. **Azione 10.1.1** – Interventi agli studenti caratterizzati da particolari fragilità



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Controllata per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (IS2)

- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – verbale n° **03 del 2.10.2017** e Consiglio di Istituto – delibera n 6 **VERBALE N. 1 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 25 SETTEMBRE 2017**;
- VISTA** La nota prot. **AODGEFID/31698 del 24/07/2017** con la quale la Direzione General , per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“Interventi per il successo scolastico degli studenti” – codice 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-226 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 30.492,00**
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto - **VERBALE N. 6 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 25 SETTEMBRE 2017** Relativa all'assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 30.492,00.**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia
- VISTA** il verbale del Consiglio di Istituto N. 02 del 18.12.2017 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

E M A N A



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Ricerca Formativa, Funzionari e Documentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Civile per la gestione dei Fondi strutturali per
l'istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo
- b) Tutor per singolo modulo
- c) Coordinatore di Progetto

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

10.1.1A	Interventi per promuovere il successo scolastico degli studenti	Crescere in Musica	N. 1 docente interno – ore 30 Diploma di laurea
10.1.1A	Interventi per promuovere il successo scolastico degli studenti	I Disegni e i coloriParlano	N. 1 docente interno – ore 30 Diploma maturità
10.1.1A	Interventi per promuovere il successo scolastico degli studenti	La Matematica Facile	N. 1 docente interno – ore 30-Diploma di Laurea
10.1.1A	Interventi per promuovere il successo scolastico degli studenti	Comunichiamo	N. 1 docente interno – ore 30- Diploma di Laurea
10.1.1A	Interventi per promuovere il successo scolastico degli studenti	A scuola di Nuoto	N. 1 docente interno – ore 30-Diploma di Laurea in Scienze Motorie
10.1.1A	Interventi per promuovere il successo scolastico degli studenti	Un tuffo In Piscina	N. 2 docenti interni – ore 15+15 Diploma di Maturità



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per l'Iniziative in materia di Educazione
Didattica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Inclusione e per l'Innovazione Digitale
C/014/IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

II TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
4. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
5. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
6. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
7. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato; □
entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate). Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.*

IL COORDINATORE DI PROGETTO con i seguenti compiti:

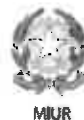
1. Cooperare con il DS nell'attuazione del Piano;
2. Garantire il raccordo e l'integrazione nell'attuazione del Piano;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Ricerca, Utile, Formazione e Strumenti
Direzione Generale per Interventi in materia di Educa-
zione Scientifica per la Qualità nei Fondi Strutturali per
l'Iniziativa e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE AMBITI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

3. Garantire una completa ed attenta supervisione dell'andamento dei vari obiettivi;
4. Comunicare tempestivamente al DS gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano;
5. Garantire la realizzazione del Piano nei tempi previsti;
6. Registrare nel " Resoconto attività " della piattaforma le attività svolte e le ore effettuate;
7. Accedere alla funzione di estrazione dei dati statistici relativamente agli interventi gestiti;
8. Partecipare agli incontri del Gruppo di Lavoro;
9. Collaborare con il DSGA nella gestione e implementazione dei dati in Piattaforma GPU.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal 01.03.2018** e dovranno essere completati **entro 10.06.2018**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

IL DOCENTE CHE SI CANDIDA PER TUTOR POTRA' AVERE ASSEGNATO UN SOLO MODULO

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.istitutocomprensivooppido.gov.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo rcic832008@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 Febbraio 2018**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE COORDINATORE DI PROGETTO - REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - TUTOR Modulo richiesto- Progetto PON/FSE 10.1.1A-FSEPON-CL-2017226 – INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO**".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio - La descrizione del titolo di studio



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella E deve essere corredata da:
- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto. **Non sono ammessi curricoli scritti a mano.**

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.istitutocomprensivooppido.gov.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola **www.istitutocomprensivooppido.gov.it**, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surrogata.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Ricerca Universitaria, Finanziaria e Strumentale
Direzionale Generale per i laureandi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Iniziativa di Qualificazione Digitale
Linea IV

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

30.00 € Compenso orario Lordo onnicomprensivo

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolast. **Prof. Rotolo Ferdinando**.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola

www.istitutocomprensivooppido.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".



Il Dirigente Scolastico
Prof. Rotolo Ferdinando



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della
Ricerca Scientifica, Finanziaria e Strumentale
Direzione Generale per i Titoli e la Qualità
Stabilità per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Iniziativa e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (CSSE)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

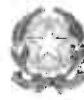
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
 - di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
 - di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati. Come previsto dall'Avviso, allega:
 - ***copia di un documento di identità valido;***
 - ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- Dichiaro, inoltre:
 - di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU" - di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto; o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEIpon
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Capitolato per la programmazione e la Gestione della
Ricerca Unione, Finanziaria e Strumentale
Direzione Generale per interventi in materia di Educaza
Cultura e per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Università e per l'Innovazione Digitale
MUR/IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

 La propria residenza altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo Statale di Oppido Molochio Varapodio di Oppido Mamertina al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione Codice progetto *INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO*- Titolo progetto: **10.1.1A-FSEPON-CL-2017-226**

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO**Referente alla valutazione/Tutor/Coordinatore di Progetto**

	Punteggio max	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura Ufficio
LAUREA Magistrale	5		
LAUREA Triennale	3		
TUTOR In progetti PON E POR 2 p per anno	10		
FUNZIONE Strumentale 1 p per ogni anno,	5		
DIPLOMA Maturità'	2		
Collaboratori del D.S., Referenti di plesso, 1 p per ogni anno	10		
Esperienze lavorative in PON programmazione			
Specifica in settori attinenti all'ambito del PON p. 2 per ogni anno	10		
Esperienza in POR e PON di ambito diverso p- 0,20 per progetto	1		
Master II livello	5		
Certificazione ECDL	1		
Tutor docenti anno di prova, 1 p per ogni anno	5		

Requisiti di accesso: docenti a tempo indeterminato nella scuola.

Data _____

Firma _____